

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

РЕШЕНИЕ
от 29 апреля 2015 г. N 1336

О ПОЛОЖЕНИИ О НЕСТАЦИОНАРНЫХ ОБЪЕКТАХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ОТДЕЛЬНЫХ РЕШЕНИЙ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", руководствуясь статьей 35 Устава города Новосибирска, Совет депутатов города Новосибирска решил:

1. Утвердить Положение о нестационарных объектах на территории города Новосибирска (приложение).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Решение Совета депутатов города Новосибирска от 22.06.2011 N 403 "О Порядке размещения нестационарных объектов на территории города Новосибирска".

2.2. Решение Совета депутатов города Новосибирска от 28.09.2011 N 432 "О протесте прокурора города Новосибирска от 05.09.2011 N 1-1243в-2011 и внесении изменений в Порядок размещения нестационарных объектов на территории города Новосибирска, принятый решением Совета депутатов города Новосибирска от 22.06.2011 N 403".

2.3. Решение Совета депутатов города Новосибирска от 21.12.2011 N 530 "О внесении изменений в Порядок размещения нестационарных объектов на территории города Новосибирска, принятый решением Совета депутатов города Новосибирска от 22.06.2011 N 403".

2.4. Решение Совета депутатов города Новосибирска от 27.06.2012 N 650 "О внесении изменений в Порядок размещения нестационарных объектов на территории города Новосибирска, принятый решением Совета депутатов города Новосибирска от 22.06.2011 N 403".

2.5. Решение Совета депутатов города Новосибирска от 29.10.2012 N 693 "О внесении изменений в Порядок размещения нестационарных объектов на территории города Новосибирска, принятый решением Совета депутатов города Новосибирска от 22.06.2011 N 403".

2.6. Решение Совета депутатов города Новосибирска от 26.02.2014 N 1043 "О внесении изменений в Порядок размещения нестационарных объектов на территории города Новосибирска, принятый решением Совета депутатов города Новосибирска от 22.06.2011 N 403".

3. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

4. В случае если до 1 марта 2015 года мэрией города Новосибирска утверждена схема расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте территории в целях его предоставления для целей, не связанных со строительством и (или) с эксплуатацией зданий, сооружений, предоставление такого земельного участка осуществляется в соответствии с решением Совета депутатов города Новосибирска от 22.06.2011 N 403 "О Порядке размещения нестационарных объектов на территории города Новосибирска", действующим до дня вступления

в силу настоящего решения, но не позднее 1 января 2018 года.

5. Установить, что до приведения схемы размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной правовым актом мэрии города Новосибирска, в соответствии с настоящим решением виды нестационарных торговых объектов определяются указанной схемой.

6. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Новосибирска по муниципальной собственности (Яковенко Е.С.) и постоянную комиссию Совета депутатов города Новосибирска по научно-производственному развитию и предпринимательству (Салов И.Д.).

Председатель Совета депутатов
города Новосибирска
Д.В.АСАНЦЕВ

Мэр города Новосибирска
А.Е.ЛОКОТЬ

Приложение
к решению
Совета депутатов
города Новосибирска
от 29.04.2015 N 1336

ПОЛОЖЕНИЕ О НЕСТАЦИОНАРНЫХ ОБЪЕКТАХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

1. Общие положения

1.1. Положение о нестационарных объектах на территории города Новосибирска (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, Уставом города Новосибирска и регулирует размещение нестационарных объектов на территории города Новосибирска, порядок демонтажа и осуществления контроля за их размещением и эксплуатацией.

1.2. Для целей Положения используются следующие понятия:

нестационарный объект - объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

план размещения нестационарного торгового объекта - изображение на топографическом плане земельного участка в масштабе 1:500 с указанием границ земельного участка для размещения, места расположения нестационарного торгового объекта, площади, занимаемой нестационарным торговым объектом, элементов благоустройства;

эскиз нестационарного торгового объекта - графический материал в цветном исполнении, представляющий собой изображения фасадов, разрезов, элементов благоустройства, в том числе фотомонтаж нестационарного объекта в предполагаемом месте размещения;

самовольный нестационарный объект - нестационарный объект, размещенный и (или) эксплуатируемый на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без соответствующего документа, являющегося основанием для его размещения (договора аренды, договора на размещение и эксплуатацию, паспорта мобильного объекта, разрешения на использование земель, земельных участков) либо эксплуатируемый на основании документа, срок действия которого истек.

1.3. К нестационарным объектам относятся:

а) нестационарные торговые объекты в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 51303-2013 "Торговля. Термины и определения", утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28.08.2013 N 582-ст:

торговый павильон;

киоск;

торговый автомат (вендинговый автомат);

торговая палатка;

бахчевой развал;

елочный базар;

торговая галерея;

абзацы девятый - десятый утратили силу. - Решение Совета депутатов г. Новосибирска от 23.06.2016 N 235;

торговая тележка;

торговый автофургон;

автолавка;

автоцистерна;

б) металлические гаражи;

в) иные нестационарные объекты.

1.4. Нестационарные объекты должны соответствовать внешнему архитектурному облику сложившейся застройки города Новосибирска.

1.5. Положение применяется при размещении нестационарных объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, или землях и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, и не распространяется на случаи размещения нестационарных объектов на земельных участках, предоставленных физическим или юридическим лицам.

Порядок размещения нестационарных объектов на земельных участках, находящихся в частной собственности, устанавливается собственником земельного участка с учетом требований, определенных законодательством Российской Федерации и в соответствии с внешним архитектурным обликом сложившейся застройки города Новосибирска.

2. Размещение нестационарных объектов

2.1. Размещение нестационарного объекта осуществляется на основании договора аренды земельного участка для размещения нестационарного объекта (далее - договор аренды), заключаемого в порядке, установленном законодательством, за исключением случаев, предусмотренных абзацами вторым - пятым настоящего пункта.

Размещение нестационарных торговых объектов, предусмотренных абзацами вторым - восьмым подпункта "а" пункта 1.3 Положения, осуществляется без предоставления земельных участков на основании договора на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта (далее - договор на размещение), заключаемого в порядке, предусмотренном разделами 4, 4.1 Положения.

Размещение нестационарных торговых объектов, предусмотренных абзацами одиннадцатым - четырнадцатым подпункта "а" пункта 1.3 Положения (далее - мобильные объекты), осуществляется без предоставления земельных участков на основании паспорта мобильного объекта, выдаваемого в порядке, предусмотренном разделом 5 Положения.

Размещение нестационарных торговых объектов, предусмотренных подпунктом "а" пункта 1.3 Положения, при проведении праздничных и иных культурно-массовых мероприятий на территории города Новосибирска осуществляется без предоставления земельных участков в соответствии с правовым актом мэрии города Новосибирска.

Размещение нестационарных объектов, перечень которых установлен Правительством Российской Федерации, осуществляется без предоставления земельных участков в порядке и на условиях, установленных нормативным правовым актом Новосибирской области.

Размещение нестационарных объектов, предусмотренных подпунктом "б" пункта 1.3 Положения, осуществляется инвалидами на основании договора аренды, заключаемого без проведения торгов.

2.2. Размещение нестационарных торговых объектов осуществляется в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов, утверждаемой правовым актом мэрии города Новосибирска (далее - схема размещения нестационарных торговых объектов).

2.3. Размещение и эксплуатация нестационарных торговых объектов, предусмотренных абзацами вторым - восьмым подпункта "а" пункта 1.3 Положения, осуществляются с учетом размещения вне их помещений холодильных витрин в количестве не более двух единиц для одного нестационарного торгового объекта.

3. Заключение договора аренды

3.1. В случаях, предусмотренных законодательством, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, о предоставлении земельного участка, а также заявления об утверждении схемы расположения земельного участка, о проведении аукциона на право заключения договора аренды подаются или направляются в департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска.

3.2. Заключение договора аренды от имени мэрии города Новосибирска (далее - мэрия) осуществляет департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска

в порядке, установленном законодательством, по форме согласно приложению 1 к Положению.

3.3. Заявление о заключении нового договора аренды в случаях, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации, подается арендатором в департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска до дня истечения срока действия ранее заключенного договора аренды.

4. Заключение договора на размещение

4.1. Физические и юридические лица, заинтересованные в размещении на территории города Новосибирска нестационарного торгового объекта, обращаются в департамент промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска (далее - департамент) с письменным заявлением о заключении договора на размещение.

4.2. В заявлении о заключении договора на размещение должны быть указаны:

фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае, если заявление о заключении договора на размещение подается физическим лицом;

наименование, место нахождения, сведения о государственной регистрации заявителя в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если заявление о заключении договора на размещение подается представителем заявителя;

почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

порядковый номер, тип, специализация нестационарного торгового объекта (ассортимент реализуемой продукции) и адресный ориентир нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов;

абзац утратил силу. - Решение Совета депутатов г. Новосибирска от 23.06.2016 N 235;

предполагаемый срок использования земель или земельного участка (в пределах срока, установленного пунктом 4.12 Положения).

4.3. К заявлению о заключении договора на размещение прилагаются следующие документы:

копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (для юридического лица);

копия документа, удостоверяющего полномочия представителя физического или юридического лица, если с заявлением о заключении договора на размещение обращается представитель заявителя;

копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;

копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица (индивидуального предпринимателя);

копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для юридического лица и индивидуального предпринимателя);

план размещения нестационарного торгового объекта (для размещения нестационарного объекта на земельном участке);

эскиз нестационарного торгового объекта;

справка налогового органа по месту регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) об отсутствии задолженности перед бюджетом города Новосибирска по налоговым платежам;

абзац утратил силу. - Решение Совета депутатов г. Новосибирска от 28.09.2016 N 270.

Если указанные в абзацах пятом, шестом, девятом настоящего пункта документы не представлены заявителем по собственной инициативе, содержащиеся в указанных документах сведения запрашиваются департаментом в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

4.4. В течение 12 дней со дня регистрации заявления о заключении договора на размещение департамент:

при наличии оснований для отказа в заключении договора на размещение, предусмотренных абзацами вторым - четвертым, четырнадцатым пункта 4.7 Положения, направляет заявителю письменный отказ в заключении договора на размещение с указанием основания для отказа и возвращает приложенные к заявлению о заключении договора на размещение документы;

при отсутствии оснований для отказа в заключении договора на размещение, предусмотренных абзацами вторым - четвертым, четырнадцатым пункта 4.7 Положения, направляет копии заявления о заключении договора на размещение с приложенными к нему документами в департамент строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска, департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска.

Департамент строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска в течение 12 дней со дня регистрации поступивших документов представляет в департамент заключение о наличии (отсутствии) в предполагаемом месте его размещения инженерных сетей и коммуникаций, а также о соответствии (несоответствии) размещения нестационарного торгового объекта требованиям пункта 1.4 Положения.

При наличии в предполагаемом месте размещения нестационарного торгового объекта инженерных сетей и коммуникаций департамент в течение 40 дней со дня регистрации заключения, предусмотренного абзацем четвертым настоящего пункта, обеспечивает согласование размещения нестационарного торгового объекта с владельцами этих сетей и коммуникаций (в случае отсутствия такого согласования).

Департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска в течение 12 дней со дня регистрации поступивших документов представляет в департамент заключение о наличии (отсутствии) оснований для отказа в заключении договора на размещение, предусмотренных абзацами восьмым - одиннадцатым, тринадцатым пункта 4.7 Положения.

4.5. В течение 5 дней со дня регистрации заключений департамент направляет документы, предусмотренные пунктами 4.2, 4.3, абзацами четвертым - шестым пункта 4.4 Положения, в комиссию по вопросам заключения договоров на размещение и эксплуатацию нестационарных торговых объектов на территории города Новосибирска (далее - комиссия).

Персональный состав и положение о комиссии утверждаются правовым актом мэрии. В состав комиссии включаются четыре депутата Совета депутатов города Новосибирска, делегированные решением Совета депутатов города Новосибирска.

В течение 20 дней со дня регистрации документов, направленных департаментом, комиссия принимает решение о возможности заключения договора на размещение с указанием срока размещения нестационарного торгового объекта либо об отказе в заключении договора на размещение.

4.6. В случае принятия комиссией решения об отказе в заключении договора на размещение департамент в течение 7 дней со дня принятия комиссией решения направляет заявителю письменный отказ в заключении договора на размещение с указанием оснований отказа и возвращает приложенные к заявлению документы.

4.7. Основания для отказа в заключении договора на размещение:

несоответствие заявления требованиям, предусмотренным пунктом 4.2 Положения;

несоответствие представленных документов требованиям, предусмотренным пунктом 4.3 Положения;

подача документов, содержащих недостоверные сведения;

несоответствие размещения нестационарного торгового объекта требованиям пункта 1.4 Положения;

несоответствие размещения нестационарного торгового объекта требованиям пункта 2.2 Положения;

несоответствие размещения нестационарного торгового объекта требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области и муниципальных правовых актов города Новосибирска;

земельный участок не является муниципальной собственностью либо земля или земельный участок не относятся к землям или земельным участкам, государственная собственность на которые не разграничена;

в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек;

в отношении земельного участка принято решение о его предоставлении физическому или юридическому лицу;

земельный участок обременен правами третьих лиц;

наличие задолженности перед бюджетом города Новосибирска по налоговым и неналоговым платежам;

в отношении земельного участка принято решение о проведении торгов по его продаже или на право заключения договора аренды земельного участка;

в отношении места размещения нестационарного торгового объекта опубликовано и размещено сообщение, предусмотренное пунктом 4.8 Положения, или принято решение, предусмотренное пунктом 4.10 Положения.

4.8. В случае принятия комиссией решения о возможности заключения договора на размещение департамент в течение 7 дней со дня принятия комиссией решения публикует в периодическом печатном издании "Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска" (далее - Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска) и размещает на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) сообщение о предстоящем

заключении договора на размещение, о чем информирует заявителя в письменной форме.

В сообщении о предстоящем заключении договора на размещение указывается порядковый номер нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов, срок его размещения, место расположения нестационарного торгового объекта в соответствии с планом размещения нестационарного торгового объекта, предложение физическим и юридическим лицам, заинтересованным в размещении нестационарного торгового объекта, в течение 14 дней со дня опубликования сообщения подать заявление о намерении участвовать в торгах на право заключения договора на размещение (далее - заявление о намерении).

4.9. В заявлении о намерении должны быть указаны сведения, предусмотренные абзацами вторым - пятым пункта 4.2 Положения.

К заявлению о намерении прилагаются документы, предусмотренные абзацами вторым - шестым пункта 4.3 Положения.

4.10. В случае отсутствия в течение 14 дней со дня опубликования сообщения о предстоящем заключении договора на размещение заявлений о намерении департамент в течение 7 дней со дня истечения указанного срока принимает решение о заключении договора на размещение с заявителем, обратившимся с заявлением о заключении договора на размещение, без проведения торгов на право заключения договора на размещение (далее - торги).

В случае поступления в течение 14 дней со дня опубликования сообщения о предстоящем заключении договора на размещение заявлений о намерении департамент в течение 14 дней со дня истечения указанного срока рассматривает заявления о намерении с приложенными к нему документами и принимает одно из следующих решений:

о проведении торгов и невозможности заключения договора на размещение с заявителем, обратившимся с заявлением о заключении договора на размещение, без проведения торгов (в случае поступления заявлений о намерении и приложенных к ним документов, содержащих достоверные сведения и соответствующих требованиям пункта 4.9 Положения);

о заключении договора на размещение с заявителем, обратившимся с заявлением о заключении договора на размещение, без проведения торгов (в случае поступления заявлений о намерении и приложенных к ним документов, содержащих недостоверные сведения и (или) несоответствующих требованиям пункта 4.9 Положения).

В течение 7 дней со дня принятия решений, предусмотренных настоящим пунктом, департамент информирует об этом заявителей в письменной форме, в том числе:

сообщает о результатах рассмотрения заявления о заключении договора на размещение, заявлений о намерении;

направляет проект договора на размещение по форме согласно приложению 2 к Положению (в случае принятия решений, предусмотренных абзацами первым, четвертым настоящего пункта);

предлагает обратиться с заявкой на участие в торгах (в случае принятия решения, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта).

4.11. Порядок проведения торгов, в том числе заключения договора на размещение по результатам проведения торгов, устанавливается правовым актом мэрии.

4.12. Договор на размещение заключается на срок до 5 лет.

В течение 7 дней со дня заключения договора на размещение департамент направляет в администрацию района (округа по районам) города Новосибирска (далее - администрация района) копии договора на размещение, заявления о заключении договора на размещение с приложенными к нему документами, протокола о результатах торгов.

4.13. За использование земель или земельных участков для размещения нестационарных торговых объектов взимается плата, которая устанавливается в соответствии с правовым актом мэрии (далее - плата за использование земель).

4.14. Нарушение условий договора на размещение, в том числе невнесение платы за использование земель более двух раз подряд по истечении установленного договором на размещение срока платежа, а также нарушение требований нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальных правовых актов города Новосибирска при размещении и эксплуатации нестационарного торгового объекта являются основаниями расторжения договора на размещение.

4.15. В течение 7 дней со дня расторжения договора на размещение департамент информирует об этом администрацию района.

4.1. Особенности заключения договора на размещение в отношении нестационарных торговых объектов, ранее размещенных на основании договора аренды, договора на размещение

4.1.1. Физические и юридические лица, заинтересованные в продолжении эксплуатации нестационарного торгового объекта, ранее размещенного на основании договора аренды, договора на размещение, и надлежащим образом исполнявшие свои обязанности по таким договорам, обращаются в департамент в срок не позднее трех месяцев до окончания действия договора аренды, договора на размещение с письменным заявлением о заключении договора на размещение в отношении ранее размещенного нестационарного торгового объекта (далее - заявление).

4.1.2. В заявлении должны быть указаны:

фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае, если заявление подается физическим лицом;

наименование, место нахождения, сведения о государственной регистрации заявителя в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если заявление подается представителем заявителя;

почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

порядковый номер, тип, специализация нестационарного торгового объекта (ассортимент реализуемой продукции) и адресный ориентир нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов;

предполагаемый срок использования земель или земельного участка (в пределах срока, установленного пунктом 4.12 Положения).

4.1.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (для юридического лица);

копия документа, удостоверяющего полномочия представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя;

копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;

копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица (индивидуального предпринимателя);

копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для юридического лица и индивидуального предпринимателя);

план размещения нестационарного торгового объекта (для размещения нестационарного объекта на земельном участке);

эскиз нестационарного торгового объекта;

справка налогового органа по месту регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) об отсутствии задолженности перед бюджетом города Новосибирска по налоговым платежам.

Если указанные в абзацах пятом, шестом, девятом настоящего пункта документы не представлены заявителем по собственной инициативе, содержащиеся в указанных документах сведения запрашиваются департаментом в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

4.1.4. В течение 12 дней со дня регистрации заявления департамент:

при наличии оснований для отказа в заключении договора на размещение, предусмотренных абзацами вторым - четвертым пункта 4.1.7 Положения, направляет заявителю письменный отказ в заключении договора на размещение с указанием основания для отказа и возвращает приложенные к заявлению документы;

при отсутствии оснований для отказа в заключении договора на размещение, предусмотренных абзацами вторым - четвертым пункта 4.1.7 Положения, направляет копии заявления с приложенными к нему документами в департамент строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска, департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска.

Департамент строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска в течение 12 дней со дня регистрации поступивших документов представляет в департамент заключение о наличии (отсутствии) в месте размещения нестационарного торгового объекта инженерных сетей и коммуникаций, а также о соответствии (несоответствии) размещения нестационарного торгового объекта требованиям пункта 1.4 Положения.

При наличии в месте размещения нестационарного торгового объекта инженерных сетей и коммуникаций департамент в течение 40 дней со дня регистрации заключения, предусмотренного абзацем четвертым настоящего пункта, обеспечивает согласование размещения нестационарного торгового объекта с владельцами этих сетей и коммуникаций (в случае отсутствия такого согласования).

Департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска в течение 12 дней со дня регистрации поступивших документов представляет в департамент заключение о наличии (отсутствии) оснований для отказа в заключении договора на размещение,

предусмотренных абзацами восьмым - одиннадцатым, тринадцатым, четырнадцатым пункта 4.1.7 Положения.

4.1.5. В течение 5 дней со дня регистрации заключений департамент направляет документы, предусмотренные пунктами 4.1.2, 4.1.3, абзацами четвертым - шестым пункта 4.1.4 Положения, в комиссию.

В течение 20 дней со дня регистрации документов, направленных департаментом, комиссия принимает решение о возможности заключения договора на размещение с указанием срока размещения нестационарного торгового объекта либо об отказе в заключении договора на размещение.

4.1.6. В случае принятия комиссией решения об отказе в заключении договора на размещение департамент в течение 7 дней со дня принятия комиссией решения направляет заявителю письменный отказ в заключении договора на размещение с указанием оснований отказа и возвращает приложенные к заявлению документы.

4.1.7. Основания для отказа в заключении договора на размещение:

несоответствие заявления требованиям, предусмотренным пунктом 4.1.2 Положения;

несоответствие представленных документов требованиям, предусмотренным пунктом 4.1.3 Положения;

подача документов, содержащих недостоверные сведения;

несоответствие размещения нестационарного торгового объекта требованиям пункта 1.4 Положения;

несоответствие размещения нестационарного торгового объекта требованиям пункта 2.2 Положения;

несоответствие размещения нестационарного торгового объекта требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области и муниципальных правовых актов города Новосибирска;

земельный участок не является муниципальной собственностью либо земля или земельный участок не относятся к землям или земельным участкам, государственная собственность на которые не разграничена;

в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек;

в отношении земельного участка принято решение о его предоставлении физическому или юридическому лицу;

земельный участок обременен правами третьих лиц;

наличие задолженности перед бюджетом города Новосибирска по налоговым и неналоговым платежам;

в отношении земельного участка принято решение о проведении торгов по его продаже или на право заключения договора аренды земельного участка;

наличие нарушений условий договора аренды, договора на размещение, на основании которых ранее размещен нестационарный торговый объект, в том числе невнесение арендной платы, платы за использование земель более двух раз подряд по истечении установленного

договором аренды, договором на размещение срока платежа.

4.1.8. В случае принятия комиссией решения о возможности заключения договора на размещение департамент в течение 12 дней со дня принятия комиссией решения заключает с заявителем договор на размещение по форме согласно приложению 2 к Положению.

4.1.9. В течение 7 дней со дня заключения договора на размещение департамент направляет в администрацию района копии договора на размещение, заявления с приложенными к нему документами.

5. Выдача паспорта мобильного объекта

5.1. Физические и юридические лица, заинтересованные в размещении на территории города Новосибирска мобильного объекта, обращаются в администрацию района с письменным заявлением о выдаче паспорта мобильного объекта.

5.2. В заявлении о выдаче паспорта мобильного объекта должны быть указаны:

фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае, если заявление о выдаче паспорта мобильного объекта подается физическим лицом;

наименование, место нахождения, сведения о государственной регистрации заявителя в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если заявление о выдаче паспорта мобильного объекта подается представителем заявителя;

почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

порядковый номер, тип, специализация нестационарного торгового объекта (ассортимент реализуемой продукции) и адресный ориентир нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов;

абзац утратил силу. - Решение Совета депутатов г. Новосибирска от 23.06.2016 N 235;

предполагаемый срок использования земель или земельного участка (в пределах срока, установленного пунктом 5.9 Положения).

5.3. К заявлению о выдаче паспорта мобильного объекта прилагаются следующие документы:

копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (для юридического лица);

копия документа, удостоверяющего полномочия представителя физического или юридического лица, если с заявлением о выдаче паспорта мобильного объекта обращается представитель заявителя;

копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;

копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица (индивидуального предпринимателя);

копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для юридического лица и

индивидуального предпринимателя);

копия паспорта транспортного средства, используемого в качестве мобильного объекта (для размещения нестационарных торговых объектов, предусмотренных абзацами двенадцатым - четырнадцатым подпункта "а" пункта 1.3 Положения);

справка налогового органа по месту регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) об отсутствии задолженности перед бюджетом города Новосибирска по налоговым платежам.

Если указанные в абзацах пятом, шестом, восьмом настоящего пункта документы не представлены заявителем по собственной инициативе, содержащиеся в указанных документах сведения запрашиваются администрацией района в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

5.4. В течение 2 дней со дня регистрации заявления администрация района направляет указанное заявление с приложенными к нему документами на рассмотрение в районную комиссию, персональный состав и регламент работы которой утверждаются приказом главы администрации района.

5.5. В течение 5 дней со дня регистрации документов, направленных администрацией района, районная комиссия принимает решение о возможности выдачи паспорта мобильного объекта с указанием срока размещения мобильного объекта либо об отказе в выдаче паспорта мобильного объекта.

5.6. В случае принятия районной комиссией решения об отказе в выдаче паспорта мобильного объекта администрация района в течение 5 дней направляет заявителю письменный отказ в выдаче паспорта мобильного объекта с указанием оснований отказа и возвращает приложенные к заявлению о выдаче паспорта мобильного объекта документы.

5.7. Основания для отказа в выдаче паспорта мобильного объекта:

несоответствие заявления требованиям, предусмотренным пунктом 5.2 Положения;

несоответствие представленных документов требованиям, предусмотренным пунктом 5.3 Положения;

подача документов, содержащих недостоверные сведения;

несоответствие размещения мобильного объекта требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области и муниципальных правовых актов города Новосибирска;

земельный участок не является муниципальной собственностью либо земля или земельный участок не относятся к землям или земельным участкам, государственная собственность на которые не разграничена;

в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек;

в отношении земельного участка принято решение о его предоставлении физическому или юридическому лицу;

земельный участок обременен правами третьих лиц;

наличие задолженности перед бюджетом города Новосибирска по налоговым и неналоговым платежам;

в отношении земельного участка принято решение о проведении торгов по его продаже или на право заключения договора аренды земельного участка;

в отношении места размещения нестационарного торгового объекта принято решение о возможности выдачи паспорта мобильного объекта.

5.8. В случае принятия районной комиссией решения о возможности выдачи паспорта мобильного объекта, администрация района в течение 5 дней оформляет и выдает заявителю паспорт мобильного объекта по форме согласно приложению 3 к Положению.

5.9. Паспорт мобильного объекта выдается на срок до 6 месяцев.

5.10. Основания для аннулирования паспорта мобильного объекта:

использование мобильного объекта не в соответствии с его целевым назначением;

несоблюдение требований нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области и муниципальных правовых актов города Новосибирска при размещении и эксплуатации мобильного объекта;

заявление собственника (владельца) мобильного объекта об аннулировании паспорта мобильного объекта.

5.11. В течение 5 дней со дня выявления оснований для аннулирования паспорта мобильного объекта, предусмотренных абзацами вторым, третьим пункта 5.10 Положения, администрация района обеспечивает рассмотрение вопроса об аннулировании паспорта мобильного объекта районной комиссией.

В случае принятия районной комиссией решения об аннулировании паспорта мобильного объекта администрация района в течение 7 дней со дня принятия такого решения обеспечивает издание приказа главы администрации района об аннулировании паспорта мобильного объекта.

5.12. В течение 7 дней со дня регистрации заявления собственника (владельца) мобильного объекта, предусмотренного абзацем четвертым пункта 5.10 Положения, администрация района обеспечивает издание приказа главы администрации района об аннулировании паспорта мобильного объекта.

5.13. Копия приказа главы администрации района об аннулировании паспорта мобильного объекта в течение 3 дней со дня его издания направляется администрацией района собственнику (владельцу) мобильного объекта.

6. Демонтаж нестационарных объектов

6.1. Собственник (владелец) нестационарного объекта по истечении срока размещения нестационарного объекта, оформленного в соответствии с разделом 2 Положения, а также в случае расторжения договора аренды, договора на размещение, аннулирования паспорта мобильного объекта, в иных случаях досрочного прекращения права на размещение нестационарного объекта в течение 3 дней обязан его демонтировать и освободить землю или земельный участок, за исключением случаев, когда указанное лицо в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области и муниципальными правовыми актами города Новосибирска имеет право на размещение нестационарного объекта на новый срок.

6.2. В случае выявления на территории города Новосибирска самовольных нестационарных объектов, в том числе фактов неисполнения собственниками (владельцами) нестационарных объектов указанной в пункте 6.1 Положения обязанности по демонтажу нестационарного объекта,

осуществляется их демонтаж в порядке, предусмотренном пунктами 6.3 - 6.18 Положения.

6.3. Выявление на территории города Новосибирска самовольных нестационарных объектов осуществляется администрациями районов на постоянной основе, а также на основании обращений граждан и объединений граждан, в том числе юридических лиц, государственных органов, органов государственной власти Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальных органов, органов местного самоуправления города Новосибирска, структурных подразделений мэрии либо на основании информации, поступившей от структурных подразделений мэрии, о прекращении действия документа, являющегося основанием для размещения нестационарного объекта в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

6.4. В случае поступления обращений, указанных в пункте 6.3 Положения, администрация района в течение 5 дней со дня их регистрации устанавливает в рамках взаимодействия между структурными подразделениями мэрии наличие (отсутствие) документов, являющихся основанием для размещения нестационарного объекта.

6.5. В случае выявления самовольных нестационарных объектов уполномоченное должностное лицо администрации района составляет акт о выявлении самовольного нестационарного объекта по форме согласно приложению 4 к Положению (далее - акт о выявлении).

При наличии сведений о собственнике (владельце) самовольного нестационарного объекта администрация района в течение 7 дней со дня составления акта о выявлении направляет указанный акт должностным лицам, уполномоченным на составление протокола об административном правонарушении, для принятия решения о возбуждении дела об административном правонарушении.

6.6. В течение 5 дней со дня составления акта о выявлении администрация района направляет акт о выявлении и документы, поступившие в администрацию района в соответствии с пунктами 6.3, 6.4 Положения, в комиссию по вопросам демонтажа самовольных нестационарных объектов на территории города Новосибирска (далее - комиссия по демонтажу).

Персональный состав и положение о комиссии по демонтажу утверждаются правовым актом мэрии. В состав комиссии по демонтажу включаются два депутата Совета депутатов города Новосибирска, делегированные решением Совета депутатов города Новосибирска.

В течение 7 дней со дня регистрации документов, направленных администрацией района, комиссия по демонтажу принимает решение:

о демонтаже нестационарного объекта (в случае если установлен факт самовольного размещения и эксплуатации нестационарного объекта);

об отсутствии оснований для демонтажа нестационарного объекта (в случае если факт самовольного размещения и эксплуатации нестационарного объекта не установлен).

Информация о дате, времени и месте проведения заседания комиссии по демонтажу, на котором планируется принятие решения, предусмотренного абзацами четвертым, пятым настоящего пункта, размещается комиссией по демонтажу на официальном сайте города Новосибирска в сети Интернет не позднее 3 дней до дня ее заседания.

Собственник (владелец) нестационарного объекта вправе представить в комиссию по демонтажу для рассмотрения на ее заседании дополнительные материалы и пояснения по выявленному факту размещения нестационарного объекта.

В течение 2 дней со дня принятия решения, предусмотренного абзацами четвертым, пятым настоящего пункта, комиссия по демонтажу:

направляет решение в администрацию района;

обеспечивает размещение на официальном сайте города Новосибирска в сети Интернет сообщения о принятии решения о демонтаже нестационарного объекта либо об отсутствии оснований для демонтажа нестационарного объекта.

6.7. В течение 10 дней со дня принятия решения о демонтаже нестационарного объекта администрация района обеспечивает размещение на официальном сайте города Новосибирска в сети Интернет сообщения о планируемом демонтаже самовольного нестационарного объекта.

В день размещения на официальном сайте города Новосибирска в сети Интернет сообщения о планируемом демонтаже самовольного нестационарного объекта администрация района:

в случае выявления лица, осуществившего размещение самовольного нестационарного объекта, направляет ему сообщение о планируемом демонтаже самовольного нестационарного объекта, предусматривающее предложение в добровольном порядке демонтировать самовольный нестационарный объект в течение 7 дней со дня размещения на официальном сайте города Новосибирска в сети Интернет сообщения о планируемом демонтаже, с использованием любых доступных средств связи, позволяющих контролировать получение информации лицом, которому она направлена (почтовым отправлением, факсимильной связью и т.д.);

обеспечивает размещение на нестационарном объекте сообщения о планируемом демонтаже самовольного нестационарного объекта, предусматривающее предложение в добровольном порядке демонтировать самовольный нестационарный объект в течение 7 дней со дня размещения на официальном сайте города Новосибирска в сети Интернет сообщения о планируемом демонтаже (с фотофиксацией такого размещения).

6.8. В случае если самовольный нестационарный объект не демонтирован его собственником (владельцем) в добровольном порядке администрация района:

в течение 12 дней со дня истечения срока, предусмотренного абзацами третьим, четвертым пункта 6.7 Положения, обеспечивает его демонтаж (при размещении самовольного нестационарного объекта, являющегося металлическим гаражом);

в течение 2 дней со дня истечения срока, предусмотренного абзацами третьим, четвертым пункта 6.7 Положения, информирует об этом департамент (при размещении самовольного нестационарного объекта, не являющегося металлическим гаражом).

Департамент не позднее 10 дней со дня регистрации информации, предусмотренной абзацем третьим настоящего пункта, обеспечивает демонтаж нестационарного объекта.

6.9. Демонтаж нестационарного объекта оформляется актом о демонтаже нестационарного объекта с описью находящегося при нем имущества по форме согласно приложению 5 к Положению.

6.10. При осуществлении демонтажа самовольного нестационарного объекта производится фото- и (или) видеофиксация демонтируемого имущества, объект опечатывается.

6.11. Департамент, администрация района осуществляют учет демонтированных нестационарных объектов путем внесения записи в журнал учета демонтированных нестационарных объектов по форме согласно приложению 6 к Положению.

6.12. Департамент, администрация района обеспечивают перемещение и хранение

нестационарного объекта, демонтированного в пределах своей компетенции, и находящегося при нем имущества в соответствии с законодательством.

6.13. Оплата работ по демонтажу стационарного объекта, перемещению стационарного объекта и находящегося при нем имущества и их хранению в размере фактически понесенных затрат осуществляется за счет средств бюджета города Новосибирска с последующим взысканием с собственника (владельца) стационарного объекта в порядке, предусмотренном законодательством.

6.14. Собственник стационарного объекта (его представитель) в целях возврата ему находящегося на хранении демонтированного самовольного стационарного объекта обращается с заявлением в администрацию района (в случае если демонтирован металлический гараж) либо департамент (в случае если демонтирован стационарный объект, не являющийся металлическим гаражом).

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие право собственности на демонтированный стационарный объект.

6.15. Департамент, администрация района в течение 30 дней со дня регистрации заявления, предусмотренного пунктом 6.14 Положения:

обеспечивает возврат предмета хранения;

отказывает в возврате предмета хранения, о чем письменно информирует заявителя с указанием оснований отказа и возвращает приложенные к заявлению документы.

6.16. Основания для отказа в возврате предмета хранения:

непредставление документов, подтверждающих право собственности на демонтированный стационарный объект;

представление документов, содержащих недостоверные сведения.

6.17. Абзац утратил силу. - Решение Совета депутатов г. Новосибирска от 25.12.2017 N 540.

Собственник (владелец) демонтированного стационарного объекта вправе беспрепятственно знакомиться с актом о демонтаже стационарного объекта с описью находящегося при нем имущества, договором хранения. Собственник (владелец) демонтированного стационарного объекта вправе получить демонтированный стационарный объект и находящееся при нем имущество, отраженное в описи, после оплаты расходов, предусмотренных пунктом 6.13 Положения.

6.18. Если в течение шести месяцев со дня составления акта о демонтаже стационарного объекта собственник (владелец) стационарного объекта не обратился за получением стационарного объекта, структурные подразделения мэрии в пределах своей компетенции обращаются в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на демонтированный стационарный объект и находящееся при нем имущество как бесхозяйное в порядке, предусмотренном законодательством.

7. Контроль за размещением и эксплуатацией стационарных объектов

7.1. Контроль за соблюдением Положения при размещении и эксплуатации стационарных объектов осуществляют структурные подразделения мэрии в пределах своей компетенции в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

7.2. При осуществлении контроля за соблюдением Положения администрация района:

осуществляет учет нестационарных объектов и контроль за их размещением на территории района города Новосибирска;

принимает меры по недопущению самовольного переоборудования (реконструкции) нестационарного объекта, в том числе влекущего придание ему статуса объекта капитального строительства;

выявляет факты неправомерной установки и эксплуатации нестационарных объектов;

обеспечивает демонтаж самовольных нестационарных объектов в соответствии с Положением;

осуществляет сбор, подготовку и направление материалов в суд и иные органы и организации в связи с нарушением Положения (в том числе по взысканию задолженности по арендной плате, плате за использование земель, неустоек, пени, признанию права муниципальной собственности на демонтированные самовольные нестационарные объекты в соответствии с пунктом 6.18 Положения);

осуществляет иные полномочия, предусмотренные муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

7.3. При осуществлении контроля за соблюдением Положения департамент:

обеспечивает демонтаж самовольных нестационарных объектов в соответствии с Положением;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

Приложение 1
к Положению
о нестационарных объектах
на территории города Новосибирска

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
договора аренды земельного участка
для размещения нестационарного объекта

г. Новосибирск " _____ " _____ 20____ г.
N _____

Мэрия города Новосибирска, именуемая в дальнейшем "Арендодатель", с одной стороны, и _____, именуемое (ый) в дальнейшем "Арендатор", в лице _____, с другой стороны (в случае заключения договора по результатам торгов на основании протокола о результатах торгов от _____ N _____), заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером

54:35: _____, расположенный в пределах _____ района города Новосибирска, площадью (_____) кв. м.

1.2. Границы земельного участка закреплены на местности и обозначены в кадастровом паспорте (приложение 1 к настоящему Договору).

1.3. Земельный участок передается Арендатору для размещения и эксплуатации нестационарного объекта _____ по адресу: г. Новосибирск, ул. _____ д. _____.

1.4. Договор вступает в юридическую силу с "_____" _____ 20____ г. и действует по "_____" _____ 20____ г.

2. АРЕНДНАЯ ПЛАТА

2.1. Размер годовой арендной платы по Договору составляет: _____ (_____) рублей.

2.2. Арендодатель вправе изменить размер арендной платы за земельный участок в бесспорном и одностороннем порядке в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

Указанные изменения доводятся до Арендатора Арендодателем письменно заказным письмом по адресу, указанному в юридических реквизитах Арендатора, или вручаются Арендатору под роспись, без оформления этих изменений дополнительным соглашением к договору. Письменное уведомление является приложением к настоящему Договору.

Исчисление и уплата арендной платы в ином размере начинается со дня, с которого в соответствии с правовым актом предусматривается такое изменение.

2.3. Арендные платежи начинают исчисляться с "_____" _____ 20____ г.

2.4. На момент составления настоящего Договора действуют следующие правила:

2.4.1. Арендная плата и неустойка по Договору вносится Арендатором на р/с _____ в _____, БИК _____. Получатель: ИНН _____, КПП _____, ОКТМО _____, КБК _____.

2.4.2. Арендная плата вносится ежеквартально равными частями не позднее первого числа месяца квартала, следующего за расчетным кварталом.

2.4.3. В случае неуплаты платежей в установленный срок Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку за каждый день просрочки в размере 0,1% от суммы задолженности.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. Досрочно расторгнуть Договор в порядке и случаях, предусмотренных законодательством.

3.1.2. Вносить по согласованию с Арендатором в Договор необходимые изменения в случае изменения законодательства и иных правовых актов.

3.1.3. Беспрепятственно посещать и обследовать земельный участок на предмет соблюдения земельного законодательства.

3.1.4. На односторонний отказ от исполнения Договора полностью в случаях, предусмотренных пунктами 6.3, 6.4, 6.5, 6.6 Договора.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора.

3.2.2. Своевременно в письменном виде извещать Арендатора об изменениях размера арендной платы, а также о смене финансовых реквизитов получателя арендной платы.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

4.1. Арендатор имеет право:

4.1.1. Использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования.

4.1.2. С письменного согласия Арендодателя передавать земельный участок (часть земельного участка) в субаренду либо права и обязанности по Договору третьим лицам.

4.2. Арендатор обязан:

4.2.1. Эффективно использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования.

4.2.2. Осуществлять работы по прокладке подземных инженерных коммуникаций в порядке, предусмотренном правовыми актами.

4.2.3. Не допускать ухудшения экологической обстановки на земельном участке и прилегающих территориях в результате своей хозяйственной деятельности.

4.2.4. Осуществлять комплекс мероприятий по рациональному использованию и охране земель.

4.2.5. Соблюдать специально установленный режим использования земельных участков.

4.2.6. Не нарушать права других землепользователей.

4.2.7. Своевременно вносить арендную плату.

4.2.8. Возмещать Арендодателю, смежным землепользователям убытки, включая упущенную выгоду, в полном объеме в связи с ухудшением качества земель и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности.

4.2.9. Письменно уведомлять Арендодателя об изменении своих юридических или финансовых реквизитов в срок не позднее чем через 15 календарных дней с момента совершения последних.

4.2.10. Соблюдать правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории, прилегающей к объекту.

4.2.11. Освободить земельный участок по истечении срока настоящего Договора в течение 3-х дней.

4.2.12. Освободить земельный участок в случае досрочного прекращения настоящего Договора в течение 3-х дней.

4.2.13. Освободить земельный участок в случае одностороннего отказа Арендодателя от договора в срок, указанный в уведомлении об отказе Арендодателя от договора.

4.2.14. Привести земельный участок в первоначальное (пригодное для дальнейшего использования) состояние по окончании срока действия договора, досрочного прекращения договора либо в случае одностороннего отказа Арендодателя от договора в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего Договора.

4.2.15. При осуществлении своей хозяйственной деятельности с использованием нестационарного объекта размещать технологическое оборудование, инвентарь только в

помещении нестационарного объекта.

4.2.16. В случае если земельный участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта, обеспечить допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Споры, возникающие из реализации настоящего Договора, разрешаются в судебном порядке.

5.2. Изменения и дополнения к условиям настоящего Договора будут действительны только тогда, когда они сделаны в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями договаривающихся сторон, за исключением случаев, когда Арендодателю не требуется согласие Арендатора на изменение условий Договора в соответствии с п. 2.2 настоящего Договора.

5.3. В случае использования Арендатором земельного участка не в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего Договора, Арендатор оплачивает договорную неустойку в размере 200 000,00 рубля для юридических лиц, 50 000,00 рубля для индивидуальных предпринимателей, 20 000,00 рубля для граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями.

5.4. В случае нарушения Арендатором обязанности, предусмотренной подпунктом 4.2.2 настоящего Договора, Арендатор оплачивает договорную неустойку в размере 100 000,00 рубля для юридических лиц, 50 000,00 рубля для индивидуальных предпринимателей, 20 000,00 рубля для граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями.

5.5. В случае нарушения Арендатором обязанностей, предусмотренных подпунктами 4.2.11, 4.2.12 настоящего Договора, Арендатор оплачивает договорную неустойку в размере 100 000,00 рубля для юридических лиц, 20 000,00 рубля для индивидуальных предпринимателей, 10 000,00 рубля для граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями.

5.6. В случае нарушения Арендатором обязанности, предусмотренной подпунктом 4.2.13 настоящего Договора, Арендатор оплачивает договорную неустойку в размере 100 000,00 рубля для юридических лиц, 50 000,00 рубля для индивидуальных предпринимателей, 20 000,00 рубля для граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями.

5.7. В случае нарушения Арендатором обязанностей, предусмотренных подпунктами 4.2.15, 4.2.16 настоящего Договора, Арендатор оплачивает договорную неустойку в размере 100 000,00 рубля для юридических лиц, 20 000,00 рубля для индивидуальных предпринимателей, 10 000,00 рубля для граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями.

5.8. В случаях самовольного переустройства нестационарного объекта в объект капитального строительства Арендатор оплачивает договорную неустойку в размере 200 000,00 рубля для юридических лиц, 100 000,00 рубля для индивидуальных предпринимателей, 50 000,00 рубля для граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями.

6. РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон.

6.2. Истечение срока действия Договора влечет за собой его прекращение.

6.3. В случае если Арендатор не вносит арендную плату, установленную пунктом 2.1 Договора, более двух сроков подряд или систематически (более двух сроков) вносит арендную

плату не в полном размере, определенном Договором, Арендодатель направляет Арендатору уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора аренды заказным письмом. Договор считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении.

6.4. В случае если земельный участок, предоставленный по Договору, входит в состав земельного участка, в отношении которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка для целей капитального строительства либо решение о его предоставлении для капитального строительства без предварительного согласования, Арендодатель направляет Арендатору уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора аренды заказным письмом. Договор считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении.

6.5. В случае самовольного переустройства Арендатором нестационарного объекта в объект капитального строительства, Арендодатель направляет Арендатору уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора аренды заказным письмом. Договор считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении.

6.6. В случае если земельный участок, предоставленный по Договору, входит в земли, зарезервированные для муниципальных нужд, Арендодатель направляет Арендатору уведомление о досрочном расторжении Договора заказным письмом. Договор считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении, но не ранее чем по истечении одного года после уведомления Арендатора о расторжении Договора.

6.7. Договор может быть досрочно расторгнут по требованию Арендодателя в установленном порядке в случае нарушений Арендатором федерального законодательства, законодательства Новосибирской области, муниципальных правовых актов города Новосибирска, а также условий настоящего Договора.

7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Арендатор не имеет права возводить на арендуемом земельном участке объекты капитального строительства.

7.2. В случае самовольного переустройства Арендатором нестационарного объекта в объект капитального строительства, последний подлежит сносу за счет Арендатора.

7.3. С момента письменного уведомления Арендатора об одностороннем отказе Арендодателя от исполнения Договора в соответствии с подпунктом 3.1.4 настоящего Договора, п. 3 ст. 450 Гражданского кодекса Российской Федерации Договор считается прекращенным.

7.4. Внесение изменений в Договор в части изменения вида разрешенного использования земельного участка не допускается.

7.5. Досрочное прекращение (расторжение) Договора, а также односторонний отказ Арендодателя от исполнения Договора, не является основанием для возврата Арендатору денежных средств, затраченных Арендатором на благоустройство предоставленного земельного участка.

7.6. Договор со дня его подписания сторонами одновременно приобретает силу акта приема-передачи, в соответствии с которым Арендодатель передал, а Арендатор принял земельный участок, охарактеризованный и согласованный сторонами в приложении 1 к настоящему Договору.

7.7. <*> В случае возобновления Договора на неопределенный срок каждая из сторон вправе в любое время отказаться от Договора, предупредив об этом другую сторону за 6 месяцев.

Договор составлен на ____ листах и подписан в ____ экземплярах.

Приложение к Договору: кадастровый паспорт земельного участка.

8. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендатор: _____

Арендодатель: _____

<*> Примечание: Пункт 7.7 примерной формы договора аренды земельного участка для размещения нестационарного объекта применяется к договорам аренды земельного участка для размещения нестационарного объекта, заключенным до 1 марта 2015 года, а также к договорам аренды земельного участка для размещения нестационарного объекта, заключенным до 1 января 2018 года в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 23.06.2014 N 171-ФЗ "О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации".

Приложение 2
к Положению
о нестационарных объектах
на территории города Новосибирска

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА договора на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта

г. Новосибирск _____ "____" _____ 20____ г.
N _____

Мэрия города Новосибирска, именуемая в дальнейшем "Сторона 1", с одной стороны, и _____, именуемое (ый) в дальнейшем "Сторона 2", в лице _____, с другой стороны (в случае заключения договора по результатам торгов на основании протокола о результатах торгов от _____ N _____), заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Сторона 1 предоставляет Стороне 2 право на использование земель (земельного участка) для размещения нестационарного торгового объекта _____ (далее – Объект), используемого по целевому назначению: _____.

1.2. Адресные ориентиры Объекта: _____.

1.3. Площадь земельного участка, занимаемого Объектом: _____ кв. м.

1.4. Договор вступает в юридическую силу с "____" _____ 20____ г. и действует по "____" _____ 20____ г.

2. ПЛАТА ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ

2.1. Размер платы за использование земель (земельных участков) для

размещения нестационарных торговых объектов (далее - Плата) составляет: _____ (_____) рублей.

2.2. Сторона 1 вправе изменить размер Платы в бесспорном и одностороннем порядке в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

Указанные изменения доводятся до Стороны 2 Стороной 1 письменно заказным письмом по адресу, указанному в юридических реквизитах Стороны 2, или вручаются Стороне 2 под роспись, без оформления этих изменений дополнительным соглашением к договору. Письменное уведомление является приложением к настоящему Договору.

Исчисление и внесение Платы в ином размере начинается со дня, с которого в соответствии с правовым актом предусматривается такое изменение.

2.3. Плата начинает исчисляться с "_____" _____ 20____ г.

2.4. Плата и неустойка по Договору вносится Стороной 2 на р/с _____ в _____, БИК _____. Получатель: ИНН _____, КПП _____, ОКТМО _____, КВК _____.

2.5. Плата вносится в следующем порядке: _____.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОНЫ 1

3.1. Сторона 1 имеет право:

3.1.1. Досрочно расторгнуть Договор в порядке и случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

3.1.2. Вносить по согласованию со Стороной 2 в Договор необходимые изменения в случае изменения законодательства и иных правовых актов.

3.1.3. Беспрепятственно посещать и обследовать земли (земельный участок) на предмет соблюдения нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальных правовых актов города Новосибирска.

3.1.4. На односторонний отказ от исполнения Договора полностью в случаях, предусмотренных пунктами 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 Договора.

3.2. Сторона 1 обязана:

3.2.1. Предоставить Стороне 2 право на использование земель (земельного участка) для размещения Объекта.

3.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Стороны 2, если она не противоречит условиям настоящего Договора.

3.2.3. Своевременно в письменном виде извещать Сторону 2 об изменениях размера Платы, а также о смене финансовых реквизитов получателя Платы.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОНЫ 2

4.1. Сторона 2 имеет право:

4.1.1. Использовать земли (земельный участок) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

4.2. Сторона 2 обязана:

4.2.1. Обеспечить размещение и эксплуатацию Объекта в соответствии с пунктами 1.1 - 1.3

Договора, планом размещения нестационарного торгового объекта и эскизом нестационарного торгового объекта (приложения 1, 2 к настоящему Договору).

4.2.2. Осуществлять комплекс мероприятий по рациональному использованию и охране земель.

4.2.3. Соблюдать специально установленный режим использования земельных участков.

4.2.4. Не нарушать права других землепользователей.

4.2.5. Своевременно вносить Плату.

4.2.6. Возмещать Стороне 1, смежным землепользователям убытки, включая упущенную выгоду, в полном объеме в связи с ухудшением качества земель и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности.

4.2.7. Письменно уведомлять Сторону 1 об изменении своих юридических или финансовых реквизитов в срок не позднее чем через 15 календарных дней с момента совершения последних.

4.2.8. Соблюдать правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории, прилегающей к Объекту.

4.2.9. Освободить земли (земельный участок) по истечении срока настоящего Договора в течение 3-х дней.

4.2.10. Освободить земли (земельный участок) в случае досрочного прекращения Договора в течение 3-х дней.

4.2.11. Привести земли (земельный участок) в первоначальное (пригодное для дальнейшего использования) состояние по окончании срока действия Договора либо в случае досрочного прекращения Договора в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего Договора.

4.2.12. В целях проведения работ по предотвращению аварий и ликвидации их последствий Сторона 2 обязана обеспечить беспрепятственный доступ на земли (земельный участок), занимаемые Объектом, и возможность выполнения данных работ, в том числе при необходимости произвести демонтаж Объекта за собственный счет.

4.2.13. Не допускать передачу или уступку прав по Договору третьим лицам.

4.2.14. Не допускать ухудшения экологической обстановки на земельном участке и прилегающих территориях в результате своей хозяйственной деятельности.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Споры, возникающие из реализации настоящего Договора, разрешаются в судебном порядке.

5.2. Изменения и дополнения к условиям настоящего Договора будут действительны только тогда, когда они сделаны в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон, за исключением случаев, когда Стороне 1 не требуется согласие Стороны 2 на изменение условий Договора в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Договора.

5.3. В случае использования Стороной 2 земель (земельного участка) не в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Договора, Сторона 2 оплачивает договорную неустойку в размере _____.

5.4. В случае нарушения Стороной 2 обязанности, предусмотренной подпунктом 4.2.9

настоящего Договора, Сторона 2 оплачивает договорную неустойку в размере _____.

5.5. В случае нарушения Стороной 2 обязанности, предусмотренной подпунктом 4.2.10 настоящего Договора, Сторона 2 оплачивает договорную неустойку в размере _____.

5.6. В случае нарушения Стороной 2 обязанности, предусмотренной подпунктом 4.2.12 настоящего Договора, Сторона 2 оплачивает договорную неустойку в размере _____.

5.7. В случаях самовольного переустройства нестационарного объекта в объект капитального строительства Сторона 2 оплачивает договорную неустойку в размере _____.

6. РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон.

6.2. Истечение срока действия Договора влечет за собой его прекращение.

6.3. Договор может быть досрочно расторгнут по требованию Стороны 1 в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

6.4. В случае если Сторона 2 не вносит Плату, установленную пунктом 2.1 Договора, более двух сроков подряд или систематически (более двух сроков) вносит Плату не в полном размере, определенном Договором, Сторона 1 направляет Стороне 2 уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора заказным письмом. Договор считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении.

6.5. В случае самовольного переустройства Стороной 2 нестационарного торгового объекта в объект капитального строительства, Сторона 1 направляет Стороне 2 уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора заказным письмом. Договор считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении.

6.6. В случае если земельный участок, предоставленный по Договору, входит в земли, зарезервированные для муниципальных нужд, Сторона 1 направляет Стороне 2 уведомление о досрочном расторжении Договора заказным письмом. Договор считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении, но не ранее чем по истечении одного года после уведомления Стороны 2 о расторжении Договора.

6.7. В случае размещения и эксплуатации Стороной 2 Объекта не в соответствии с пунктами 1.1 - 1.3 Договора, планом размещения нестационарного торгового объекта, эскизом нестационарного торгового объекта, Сторона 1 направляет Стороне 2 уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора заказным письмом. Договор считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении.

7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Сторона 2 не имеет права возводить на используемых землях (земельном участке) объекты капитального строительства.

7.2. В случае самовольного переустройства Стороной 2 нестационарного объекта в объект капитального строительства, последний подлежит сносу за счет Стороны 2.

7.3. Досрочное прекращение (расторжение) Договора не является основанием для возврата Стороне 2 денежных средств, затраченных Стороной 2 на благоустройство используемых земель (земельного участка).

Договор составлен на ____ листах и подписан в ____ экземплярах.

Приложение к Договору:

план размещения нестационарного торгового объекта;

эскиз нестационарного торгового объекта.

8. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Сторона 1: _____

Сторона 2: _____

Приложение 3
к Положению
о нестационарных объектах
на территории города Новосибирска

ПАСПОРТ мобильного объекта

г. Новосибирск " ____ " _____ 20__ г.

Наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя)

Ф.И.О. руководителя _____

Мобильный объект: _____

Площадь земельного участка, занимаемого мобильным объектом: _____
(кв. м)

Целевое назначение: _____

Адресные ориентиры мобильного объекта: _____

Срок действия паспорта мобильного объекта: с _____ по _____

Глава администрации

_____ района
(округа по районам) города Новосибирска

_____ (подпись)

Приложение 4
к Положению
о нестационарных объектах
на территории города Новосибирска

АКТ N ____ о выявлении самовольного нестационарного объекта

г. Новосибирск " ____ " _____ 20__ г.

Акт составлен _____
(Ф.И.О., должность)

Настоящим актом подтверждается, что по результатам проведения мероприятий по выявлению неправомерно размещенных и (или) эксплуатируемых нестационарных объектов на территории города Новосибирска по адресу:

_____ (адресные ориентиры нестационарного объекта)
выявлен самовольный нестационарный объект _____ (тип нестационарного объекта)

_____ (характеристика нестационарного объекта: длина, ширина, высота)
принадлежащий _____,
_____ (сведения о правообладателе нестационарного объекта)
размещенный на основании _____
_____ (документ, являющийся основанием размещения нестационарного объекта)

При проведении мероприятий по выявлению самовольного нестационарного объекта осуществлена фотосъемка.

Приложение: фотографии нестационарного объекта.

_____ (должность лица, составившего акт)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение 5
к Положению
о нестационарных объектах
на территории города Новосибирска

АКТ N _____
о демонтаже нестационарного объекта

г. Новосибирск " ____ " _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся,

_____ (Ф.И.О., должность, место работы)
составили настоящий акт о том, что " ____ " _____ 20__ г. был обследован незаконно размещенный и (или) эксплуатируемый нестационарный объект, находящийся по адресу:

_____ (адресный ориентир нестационарного объекта)
Комиссией по вопросам демонтажа самовольных нестационарных объектов на территории города Новосибирска принято решение от " ____ " _____ 20__ г. N _____ о демонтаже нестационарного объекта, в связи с чем предложено в добровольном порядке демонтировать самовольный нестационарный объект в срок до " ____ " _____ 20__ г. В указанный срок демонтаж произведен не был.

При обследовании нестационарный объект был вскрыт работниками _____.

_____ (наименование организации)
При вскрытии нестационарного объекта было обнаружено следующее имущество:

_____ (перечень имущества с указанием его основных характеристик, количества)

Демонтаж нестационарного объекта был произведен _____
(наименование организации)

с использованием следующих технических средств:

Нестационарный объект закрыт способом, используемым до вскрытия, или иным способом: _____

(способ)

Демонтированный нестационарный объект и находящееся при нем имущество, указанное выше, перемещены _____

(адрес места хранения, наименование организации)

и сданы по договору хранения нестационарного объекта от _____ N _____.

Ответственное за хранение лицо _____.

(Ф.И.О., должность)

При осуществлении демонтажа самовольного нестационарного объекта осуществлена фото- и (или) видеофиксация.

Приложение: материалы фото- и (или) видеофиксации.

Подписи:

Нестационарный объект на хранение принял:

(Ф.И.О., подпись)

Объект согласно описи сдал собственнику: _____

(Ф.И.О., подпись)

Приложение 6
к Положению
о нестационарных объектах
на территории города Новосибирска

ЖУРНАЛ
учета демонтированных нестационарных объектов

№ п.	Дата и номер решения комиссии по вопросам демонтажа самовольных нестационарных объектов на территории города Новосибирска	Дата и номер акта о демонтаже самовольного нестационарного объекта	Учетный номер демонтированного нестационарного объекта <*>	Отметка о возврате демонтированного нестационарного объекта
1	2	3	4	5

<*> Учетный номер демонтированного нестационарного объекта формируется из следующих значений:

1) сокращенное наименование района города Новосибирска, на территории которого демонтирован самовольный нестационарный объект (Калининский - Кл, Заельцовский - Зл, Железнодорожный - Жд, Центральный - Цн, Дзержинский - Дз, Октябрьский - Окт, Первомайский - Пр, Советский - Св, Ленинский - Лн, Кировский - Кр);

2) дата демонтажа (день.месяц.год);

3) порядковый номер демонтируемого нестационарного объекта.

Пример: Дз17.03.2016/8.

Приложение 7
к Положению
о нестационарных объектах
на территории города Новосибирска

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
договора хранения нестационарного объекта

Утратила силу. - Решение Совета депутатов г. Новосибирска от 25.12.2017 N 540.
